VERBALE CONSIGLIO D' ISTITUTO

Martedì 12/9/2023 alle ore 18,00si è riunitoil Consiglio d'Istituto, da remoto, sulla piattaforma Google meet, per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Comunicazioni del Presidente e del Dirigente scolastico;
3. Orario uffici di segreteria e chiusure;
4. Variazione regolamento di istituto;
5. Varie ed eventuali.

PRESENTI: il D.S. F. Rustici, la DSGA, dott.ssa Melchiorre Loredana

Per la componente docenti:Bondielli, PiersimoniMarisa,Moroni, Pettinelli, Sensini, Vitali,Della Rocca, Armenti,

Per la componente genitori: Picaro, Chiari,Piersimoni Giorgia, Rettaroli,Di Iorio, Renzulli

Assente:Cognini,

Per la componente ATA:Papaveri, Cesarini.

VERBALIZZA la prof.ssa Piersimoni Marisa.

PUNTO 1) Viene letto e approvato all'unanimità il verbale della seduta precedente, già inviato in visione ai componenti del Consiglio.

PUNTO 2) Il DS saluta i presenti augurando atutti un buon anno scolastico che inizia con orario pieno in tutti i plessi e personale docente quasi al completo, i pochi insegnanti supplenti che mancano, saranno nominati a breve. Il DS comunica che è stata appena effettuata la ricognizione in tutti i plessi, da parte dei referenti del Comune, per i lavori di manutenzione che devono essere effettuati.

Dal punto di vista didattico, sono in previsione per quest'anno progetti,che verranno dettagliati in corso d'anno, sulle relazioni, per studenti egenitori, lingue straniere, STEM, robotica.

Per quanto riguarda la richiesta delle famiglie della scuola primaria di anticipare l'ingresso a scuola alle ore 7,40, il Dirigente specifica che potrà essere soddisfatta la richiesta se saranno assegnate le due unità di personale ATA che sono state richieste per questa finalità.

Interviene il Sig, Rettaroli, Presidente del Consiglio d'Istituto, che saluta i presenti, offrendo il suo impegno a vagliare le proposte per il nuovo anno scolastico.

Interviene la sig.ra Chiari chiedendo informazioni sulla mensa facoltativa : il DS risponde che dovrà prima essere verificata la richiesta e in base al numero degli interessati, fornire il servizio.

.

PUNTO 3) Prende la parola la dott.ssa Melchiorre che, in qualità di DSGA, illustra gli orari degli Uffici di Segreteria e le giornate di chiusura della scuola per l'anno scolastico 2023/24.

Vengono riproposti gli orari dello scorso anno e 11 giornate di chiusura nel 2024 come indicatodi seguito:

Il Consiglio approva

DELIBERA N.

PUNTO 4) Il DS propone un'integrazione nel Regolamento d'Istituto relativa al modulo da sottoscrivere per l'uscita autonoma degli alunni al termine dell'orario scolastico, sia per la scuola secondaria che per le scuole primarie, che preveda la firma di entrambi i genitori.

Il Consiglio approva

DELIBERA N.

Alle ore 18,30 entra la sig.ra Cataluddi Filomena, nuovo membro del Consiglio d'Istituto per la componente genitori, nominata in surroga della sig.ra Luchetti Sara, decaduta, con nota n.4327 del 31/8/2023.

PUNTO 5) Il Sig. Rettaroli chiede informazione e tempistiche circa i lavori , non più procastinabili, da effettuare da parte del Comune nei vari plessi scolastici, dopo il recente sopralluogo .

Non si è parlato però di tempi di esecuzione,specifica il Dirigente, per ora il Comune ha effettuato solo lavori di ordinaria manutenzione,

Sarà cura del DS e di altri membri del Consiglio, sollecitare la realizzazione dei lavori stessi

Esauriti gli argomenti all'ordine del giorno, la riunione termina alle h. 18,50

Il Segretario verbalizzante

Marisa PiersimoniIl Presidente del Consiglio di Istituto